

静岡大学が開講する授業科目の履修に関する疑問又は成績評価にかかる疑義に対する
教務上の対応手順

1. 履修に関し、疑問がある場合は、大学院博士課程係に問い合わせること。
2. 成績評価にかかる疑義があるときは、授業担当教員に申し出ること。教員の説明で解決が得られなかった場合は、大学院博士課程係に申し出ること。
なお、必要に応じて、共同専攻運営委員会は次のとおり対応する。
 - 1) 成績の公開後、成績評価に疑問を感じて担当教員に理由を質問したが納得できなかった学生、あるいは担当教員に理由を聞けなかった学生から問い合わせがあった場合は、「大学院授業科目の成績評価に関する質問書」（別紙様式1）により受け付ける。
 - 2) 質問の受付は、次学期の履修登録期間終了日まで（3年生後学期（後期）は、2月末日まで）とし、大学院博士課程係で受け付ける。
 - 3) 運営委員会委員長は、学生から提出された質問内容を検討する。
 - (a) 教務事務的に対応できる疑義については、訂正のうえ学生に通知する。
 - (b) 疑義内容が教務事務的に対応できない場合には、係から担当教員に照会する。
当該教員は、照会日から2週間以内に成績評価の理由・根拠を文書により回答する。係は、その回答を学生に通知する。
 - 4) 回答された評価理由に納得できない旨申し出があった場合は、「成績評価に関する申立書」（別紙様式2）に納得できない理由・根拠を記入して提出するよう指示する。
 - 5) 「成績評価に関する申立書」が提出された場合は、運営委員会で対応する。
 - 6) 運営委員会は、申し立て内容の正当性の有無を確認のうえで、学生及び担当教員と個別に面談をして、必要な対応を講じる。
その対応結果については、共同専攻協議会へ報告する。

大学院授業科目の成績評価に関する質問書

受付日	
-----	--

学籍番号 (学籍を置く大学)	()	氏名	印
-------------------	-----	----	---

下記について、質問いたします。

記

授業科目名			
担当教員名		通知された成績評価	
質問事項 (詳細に記入する):			
回答:			
年	月	日	担当教員: 印

大学院授業科目の成績評価に関する申し立て書

年 月 日

光医工学研究科長 殿

学籍番号 (学籍を置く大学)	()	氏 名	印
-------------------	-----	-----	---

年 月 日付で回答された成績評価の理由について、下記のとおり疑義がありますので申し立てます。

記

授業科目名			
担当教員名		通知された成績評価	
疑義の内容 (詳細に記入する) :			