

入 札 説 明 書

浜松医科大学の調達契約に係る入札公告（平成30年12月28日付け）に基づく、入札等については、入札公告に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 契約者等

- (1) 契約者 国立大学法人浜松医科大学 理事 田中 宏和
- (2) 部局名 国立大学法人浜松医科大学
- (3) 所在地 〒431-3192 静岡県浜松市東区半田山一丁目20番1号

2 調達内容

- (1) 購入等件名及び数量
医工連携拠点棟新築に伴うネットワーク構築関連機器 一式
(詳細は別冊仕様書による)
- (2) 納入期限 平成31年2月13日
- (3) 納入場所 浜松医科大学指定場所
- (4) 入札方法

落札者の決定は、最低価格落札方式をもって行うので、

- ① 競争加入者又はその代理人（以下「競争加入者等」という。）は、物品代金
の前金払の有無、前金払の割合又は金額、部分払の有無又はその支払回数等の
契約条件を別冊契約書（案）に基づき十分考慮して入札金額を見積もるものと
する。

また、購入物品の本体価格のほか、輸送費、保険料、関税、搬入等、納入に
要する一切の諸経費を含め入札金額を見積もるものとする。

- ② 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8パーセント
に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その
端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、競争加入
者等は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるか
を問わず、見積もった契約金額の108分の100に相当する金額を記載した
入札書を提出しなければならない。

- (5) 入札保証金及び契約保証金 免除

3 競争参加資格

- (1) 国立大学法人浜松医科大学契約事務規程第2条及び第3条に規定される次の
事項に該当する者は、競争に参加する資格を有さない。
 - ① 当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者、ただし
特別な理由がある場合を除く
 - ② 以下の各号のいずれかに該当し、かつ、その事実があった後3年を経過して
いない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても
また同じ。）

- (ア) 契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - (イ) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - (ウ) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - (エ) 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
 - (オ) 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者
 - (カ) 前各号のいずれかに該当する競争に参加できないこととされている者を、契約の締結又は契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において平成30年度に東海・北陸地域の「物品の販売」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
- なお、競争参加資格を有しない競争加入者は、速やかに資格審査申請を行う必要がある。競争参加資格に関する問い合わせは、平成30年3月30日付け号外政府調達第59号の官報（政府調達公告版）の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる機関で受け付けている。
- (3) 入札公告において法令等の定めによる許認可等に基づいて営業を行う必要がある者から調達する場合にあっては、その許認可等に基づく営業であることを証明した者であること。
 - (4) 入札公告において日本工業規格を指定した場合にあっては、当該規格の物品を納入できることを証明した者であること。
 - 上記以外の規格を指定した場合も上記に準じて証明した者であること。
 - (5) 入札公告において特定銘柄物品名又はこれと同等のものと特定した場合にあっては、これらの物品を納入できることを証明した者であること。
 - (6) 入札公告の物品等を第三者をして貸付けしようとする者にあっては、当該物品を入札者自らが貸付けできる能力を有するとともに、第三者をして貸付けできる能力を証明した者であること。
 - (7) 入札公告において研究開発の体制が整備されていることとした場合にあっては、当該体制が整備されていることを証明した者であること。
 - (8) 入札公告においてアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることとした場合にあっては、当該体制が整備されていることを証明した者であること。
 - (9) 製造請負契約においては、製造物品に関する技術水準、かつ製造実績があることを証明した者であること。
 - (10) 公正性かつ無差別性が確保されている場合を除き、本件調達の仕様の策定に直接関与していない者であること。
 - (11) 調達のための調査を請け負った者又はその関連会社でないこと。（当該者が当該関与によって競争上の不公正な利点を享受しない場合を除く。）
 - (12) 本件調達の入札において、「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律」（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）に違反し、価

格又はその他の点に関し、公正な競争を不法に阻害するために入札を行った者でないこと。

- (13) 理事から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (14) 理事は経営状態が著しく不完全であると認める者を、競争に参加させないことがある。
- (15) 競争の導入による公共サービスの改革に関する法律第10条第4号及び第6号から第9号の暴力団排除条項に該当しない者であること。

4 入札書の提出場所等

(1) 入札書の受領期限

平成31年 1月11日 17時00分

(2) 入札書の提出方法

- ① 競争加入者等は、別冊の仕様書、契約書（案）を熟覧のうえ入札しなければならない。この場合において、当該仕様書等に疑義がある場合は、次に掲げる者に説明を求めることができる。

〒431-3192 静岡県浜松市東区半田山一丁目20番1号

国立大学法人浜松医科大学会計課用度係長 大保 智則

TEL 053-435-2131

- ② 競争加入者等は次に掲げる事項を記載した別紙様式の入札書を作成し、封書に入れ封印し、かつ、その封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「1月24日開札〔医工連携拠点棟新築に伴うネットワーク構築関連機器一式〕の入札書在中」と朱書しなければならない。

（ア） 供給物品名

（イ） 入札金額

（ウ） 競争加入者本人の住所、氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）及び押印（外国人の署名を含む。以下同じ）

（エ） 代理人が入札する場合は、競争加入者本人の住所及び氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）、代理人であることの表示並びに当該代理人の氏名及び押印

- ③ 郵便、電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。
- ④ 競争加入者等は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。
- ⑤ 競争加入者等は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。

(3) 入札の無効

入札書で次の各号の一に該当するものは、これを無効とする。

- ① 入札公告及び入札説明書に示した競争参加資格のない者の提出したもの
- ② 供給物品名及び入札金額のないもの
- ③ 競争加入者本人の氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）及び押印のない又は判然としないもの

なければならない。

- ⑤ 競争加入者等は、入札執行者が特にやむを得ない事情があると認められる場合のほか、開札場を退場することはできない。
- ⑥ 開札場において、次の各号の一に該当する者は当該開札場から退去させる。
 - ア 公正な競争の執行を妨げ又は妨げようとした者
 - イ 公正な価格を害し又は不正の利益を得るために連合をした者
- ⑦ 開札をした場合において、競争加入者等の入札のうち、予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う。この場合において、競争加入者等のすべてが立ち会っている場合にあっては直ちに、その他の場合にあっては別に定める日時において入札を行う。

5 その他

- (1) 契約手続きに使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 競争加入者等に要求される事項
 - ① この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に別封の納入できることを証明する書類を、前記3の競争参加資格を有することを証明する書類（以下「競争参加資格の確認のための書類」という。）とともに、前記4の(1)の入札書の受領期限までに提出しなければならない。
 - ② 競争加入者等は、開札日の前日までの間において、納入できることを証明する書類及び競争参加資格の確認のための書類その他入札公告及び入札説明書において求められた条件に関し、説明を求められた場合には、競争加入者等の負担において完全な説明をしなければならない。
 - ③ 競争加入者等又は契約の相手方が本件調達に関して要した費用については、すべて当該競争加入者等又は契約の相手方が負担するものとする。
 - ④ 技術審査の過程において、実地試験等を実施する場合は、別紙実地試験基準等に基づき実施するので、競争加入者等は、これに応じなければならない。
- (3) 競争参加資格の確認のための書類及び納入できることを証明する書類
 - ① 競争参加資格の確認のための書類及び納入できることを証明する書類は別紙1により作成する。
 - ② 資料等の作成に要する費用は、競争加入者等の負担とする。
 - ③ 理事は、提出された書類を競争参加資格の確認並びに入札公告及び入札説明書に示した物品の技術審査以外に競争加入者等に無断で使用することはない。
 - ④ 一旦受領した書類は返却しない。
 - ⑤ 一旦受領した書類の差し替え及び再提出は認めない。
 - ⑥ 競争加入者等が自己に有利な得点を得ることを目的として虚偽又は不正の記載をしたと判断される場合には、物品の技術審査の対象としない。
- (4) 落札者の決定方法 最低価格落札方式とする。
 - ① 前記4の(2)に従い書類・資料を添付して入札書を提出した競争加入者等であって、前記3の競争参加資格及び入札説明書において明らかにした要求要件をすべて満たし、当該競争加入者等の入札価格が本学の予定価格の制限の範囲内

で最低の価格をもって有効な入札を行った競争加入者等を落札者とする。

- ② 落札者となるべき者が2人以上あるときは、直ちに当該競争加入者等にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。また、競争加入者等のうち出席しない者又はくじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係ない職員がこれに代わってくじを引き落札者を決定するものとする。

- ③ 入札公告において特定銘柄物品名又はこれと同等のものと特定した場合において、競争加入者等からの同等のものを納入するとの申し出により入札書を受領した場合で、競争加入者等から提出された資料等に基づき開札日の前日までに同等の物品であると判断した場合にのみ当該者の入札書を落札決定の対象とする。

- ④ 落札者が、指定の期日までに契約書の取り交わしをしないときは、落札の決定を取り消すものとする。

(5) 手続における交渉の有無 無

(6) 契約書の作成

- ① 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、契約の相手方として決定した日から7日以内（契約の相手方が遠隔地にある等特別の事情があるときは、指定の期日まで）に別冊契約書（案）により契約書の取り交わしをするものとする。

- ② 契約書を作成する場合において、契約の相手方が遠隔地にあるときは、まずその者が契約書の案に記名押印し、更に理事が当該契約書の案の送付を受けてこれに記名押印するものとする。

- ③ 前記②の場合において、理事が記名押印したときは、当該契約書の一通を契約の相手方に送付するものとする。

- ④ 理事が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

- ⑤ 提出された入札物品の技術仕様等について、すべて契約書にその内容を記載するものとする。

- ⑥ 本契約の相手方が信用保証協会、中小企業信用保険法施行令第1条の3に規定する金融機関、資産の流動化に関する法律第2条第3項に規定する特定目的会社及び信託業法第2条第2項に規定する信託会社に対して、請負代金債権を譲渡する予定がある場合には、その者からの申し出により契約書に別紙2の契約条項を追加することができる。

(7) 支払条件

代金は、別冊契約書（案）に定めるとおりとする。

(8) 契約金額の内訳書

理事が必要と認める場合、落札者は落札決定後速やかに内訳書を提出するものとする。

(9) 調達件名の検査等

- ① 落札者が入札書とともに提出した納入できることを証明する書類の内容は、仕様書等と同様にすべて納入検査等の対象とする。

- ② 納入検査終了後、当該物品を使用している期間中において、落札者が提出した納入できることを証明する書類について虚偽の記載があることが判明した場合には、落札者に対し損害賠償等を求める場合がある。

別 紙 1	競争参加資格の確認及び納入できることを証明する書類
別 紙 2	請負代金債権を譲渡する予定がある場合の契約条項
別 紙 様 式	入札書様式（本学所定様式によること）
別 冊	仕様書
別 冊	契約書（案）

別 紙 1

1 競争参加資格の確認のための書類

- (1) 平成30年度の国の競争参加資格（全省庁統一資格）一般競争（指名競争）資格審査結果通知書の写し . . . 1部
- (2) 法令等の定めによる許認可等に基づいて営業を行う必要がある場合にあっては、その許可書の写し . . . 1部
- (3) 入札物品を納入できることを証明する書類（代理店証明書等） . . . 1部
- (4) 入札公告においてアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明する書類 . . . 1部
- (5) 独占禁止法に違反し、価格又はその他の点に関し、公正な競争を不法に阻害したと認められる者でないことを誓約した書類 . . . 1部
- (6) 暴力団排除条項に該当しない旨の誓約書 . . . 1部
- (7) 代理人が入札する場合において、入札権限に関する書類（委任状等） . . . 1部
- (8) 入札説明書3の競争参加資格(1)及び(13)に該当しない者であることを誓約した書類 . . . 1部

2 納入できることを証明する書類等

- (1) 入札物品の技術仕様書 . . . 2部
技術仕様書は別冊の仕様書に示す技術的要件の項目に応じて入札物品の性能等を数値又は具体的な表現で記載すること。
- (2) 入札物品のカatalog . . . 2部
- (3) 入札物品の定価証明書 . . . 1部
- (4) 入札物品の参考見積書 . . . 1部
- (5) 入札物品の納入実績 . . . 1部

(注) 上記提出書類の他、補足資料の提出を求める場合がある。

請負代金債権を譲渡する予定がある場合の契約条項

(請負代金債権の譲渡)

第〇条 請負者は、次の各号に掲げる者(以下「譲受人」という。)に対して、請負代金債権を譲渡することができる。

- 一 信用保証協会
- 二 中小企業信用保険法施行令(昭和 25 年政令第 350 号)第 1 条の 3 に規定する金融機関
- 三 資産の流動化に関する法律(平成 10 年法律第 105 号)第 2 条第 3 項に規定する特定目的会社
- 四 信託業法(平成 16 年法律第 154 号)第 2 条第 2 項に規定する信託会社

2 請負者は、譲受人との請負代金債権の譲渡に関する契約には、譲受人が当該請負代金債権を他の第三者に譲渡し若しくは質権を設定しその他請負代金債権の帰属並びに行使を害すべき行為をしてはならない旨の条件を付さなければならない。

3 発注者は、請負者又は譲受人から第 1 項の規定に基づく請負代金債権の譲渡に係る民法(明治 29 年法律第 89 号)第 467 条又は動産及び債権の譲渡の対抗要件に関する民法の特例等に関する法律(平成 10 年法律第 104 号)第 4 条第 2 項に規定する承諾の依頼を受けたときは、請負代金債権の譲渡を承諾するまでに、請負者に対して生じた事由をもって譲受人に対抗できることを条件として承諾するものとする。