





業務名 浜松医科大学エネルギーセンターVNAサーバー室

改修電気設備設計業務

### 設計業務委託特記仕様書

令和6年1月

浜松医科大学施設課			
課長	課長補佐	係長	担当
			

# 文部科学省設計業務委託特記仕様書

## I 業務概要

1. 業務名称 浜松医科大学エネルギーセンターVNA サーバー室改修  
電気設備設計業務
2. 計画施設概要  
(1) 施設名称 エネルギーセンター  
(2) 敷地の場所 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20番1号  
(3) 施設用途 サーバー室
3. 履行期限 令和 6年 4月30日 (火)
4. 設計と条件  
(1) 敷地の条件  
a. 敷地の面積 234.708.67㎡  
b. 用途地域及び地区の指定 都市計画区域(市街化区域)、第一種、第二種中高層住居専用地域 建蔽率60% 容積率200%
- (2) 施設の条件  
a. 施設の延べ床面積 延べ面積2,384㎡ (改修面積7.3㎡程度)  
b. 主要構造及び階数 鉄筋コンクリート造 地上1階地下2階
- (3) 建設の条件  
建設工期 令和6年5月から令和6年11月(予定)
- (4) 設計と条件  
詳細な設計条件 設計にあたっては、整備目的を十分理解するとともに以下の事項に留意する。  
①隣接するエリアを運営しながらの改修となるため、業務の支障とならないよう十分に考慮する。  
②維持管理・更新を念頭に、非構造部材の耐震化(天井等)や防災機能強化に配慮し、建物の長寿命化を図る。  
③省エネや環境負荷の低減を図る。  
④本建物の整備範囲において、工事中の騒音、振動、粉じん及び異臭等の影響が極力少なくなるよう使用材料及び工法等について十分に配慮する。  
⑤設計内容は、別途提示する参考工事費で施工可能なものとする。  
⑥配置および平面については別図による。

## II 業務仕様

特記仕様書に記載されていない事項は、「公共建築設計業務委託共通仕様書(統一基準)(令和\_\_3\_\_年版)」による。

### 1. 特記仕様書の適用

- (1) 特記仕様書に記載された特記事項の中で・印の付いたものについては、○印の付いたものを適用する。  
(2) 表中各欄に数字、文字、記号等を記入する事項については、記入してある事項のみを適用する。  
(3)       印又は×印で抹消した事項は、全て適用しない。

### 2. 文部科学省設計業務委託特記仕様書における読替等

- (1) 公共建築設計業務委託共通仕様書及び土木設計業務等共通仕様書中「調査職員」とあるのは、「監督職員」に読み替えるものとする。

### 3. 管理技術者の資格要件

管理技術者の資格要件は次による。

- 建築士法(昭和25年法律第202号)による一級建築士  
・建築士法(昭和25年法律第202号)による建築設備士

~~4. プロポーザル方式により業務を受注した場合の業務履行~~

受注者は、プロポーザル方式により設計業務を受注した場合には、技術提案書により提案された履行体制により当該業務を履行する。

~~5. 計画通知における設計者~~

計画通知における設計者は次による。

- 受注者
  - ・発注者
    - 構造設計一級建築士や設備設計一級建築士の法適合チェックが必要な場合は、受注者が実施する。

6. 業務範囲

(1) 一般業務

委託した業務内容のうち、対象外業務等欄に記載された業務は、発注者が行うものとする。

①実施設計（設備）

業 務 内 容		委託	対象外業務等
(1) 要求等の確認	(i) 要求等の確認	○	
	(ii) 設計条件の変更等の場合の協議	○	
(2) 法令上の諸条件の調査及び関係機関との打合せ	(i) 法令上の諸条件の調査	○	
	(ii) 計画通知に係る関係機関との打合せ	・	
(3) 実施設計方針の策定	(i) 総合検討	○	
	(ii) 実施設計のための基本事項の確定	○	
	(iii) 実施設計方針の策定及び説明	○	
(4) 実施設計図書の作成	(i) 実施設計図書の作成	○	○既存図面データを提供 ・特記仕様書の一部は発注者にて作成
	(ii) 計画通知図書の作成	・	
(5) 概算工事費の検討		・	
(6) 実施設計内容の説明等		○	

(2) 追加業務

○積算業務

- 積算数量算出書の作成（数量調書の作成を含む。）
- 単価作成資料の作成（単価の決定及び単価調書の作成を含む。）
- 見積徴収及び見積検討資料の作成（単価の決定及び単価調書の作成を含む。）
- 工事費内訳書の作成（共通費の算出を含む。）

・パンフレット

〔種類（外観及び内観CGパースを含む）、判の大きさ（A4片面2枚）、透視図枚数（外観1枚、内観1枚）〕

※透視図は、什器を含めた全体のイメージを使用者へ提案する際に使用できるように作成することとする。

・透視図の写真撮影

〔カット枚数（ ）、判の大きさ（ ）及び白黒・カラーの別（ ）〕

・模型製作

〔縮尺（ ）、主要材料（ ）、ケースの有無（ ）及び材質（ ）〕

・模型の写真撮影

〔カット枚数（ ）、判の大きさ（ ）及び白黒・カラーの別（ ）〕

・建築基準法第48条第3項の規定による許可申請手続き業務（手数料を含む。）

・建築基準法第18条第2項の規定による計画通知手続き業務（手数料を含む。）

・浜松市中高層建築物の建築に係る紛争の予防及び調整に関する条例第8条の規定による届出書の作成及び手続き業務

（標識看板の作成・設置、設置報告書の提出、日影図の作成）

・建築物エネルギー消費性能適合性判定に関する資料の作成及び手続き業務（手数料を含む。）

・防災計画評定又は防災性能評価に関する資料の作成及び手続き業務（手数料を含む。）

・構造評定又は構造性能評価に関する資料の作成及び手続き業務（手数料を含む。）

・コスト縮減検討報告書の作成

設計にあたって、コスト縮減対策として有効なものとして採択した事項及び縮減効果等をコスト縮減検討報告書として取りまとめを行う。

・ライフサイクルコスト（LCC）の算定

- 各段階（基本設計、実施設計）に応じた算定方法（略算法、精算法）により、LCCの検討を行う。
- ・グリーン購入計画書の作成  
設計にあたって、環境負荷を低減できる材料等について検討を行い、設計に反映させるものとし、その検討内容をグリーン購入計画書として取りまとめを行う。
  - ・リサイクル計画書の作成  
設計にあたって、建設副産物対策（発生の抑制、再利用の促進、適正処理の徹底）について検討を行い、設計に反映させるものとし、その検討内容をリサイクル計画書として取りまとめを行う。
  - ・環境保全性能評価の実施 ※官公庁への提出は不要  
設計成果について、下記により評価を実施し、その結果を提出する。
    - ① 総合的な環境保全性能の評価（CASBEE 静岡）
    - ② 生涯二酸化炭素排出量（LCCO<sub>2</sub>）の評価（CASBEE 静岡）
    - ~~③ 建築物のエネルギー消費性能の評価（評価の方式を記載する）~~
  - ④ 工事工程表の作成
    - ・住民説明用資料の作成及び支援
    - ・設計内容等により申請手続きが必要となった場合は、本業務に含むものとする。
    - ・医療法申請書類（面積表）作成
  - ④ 保全管理数量の作成（保全管理数量の作成とは、建物・設備などの定期的なメンテナンスを必要とする内容・数量表を作成します。）
  - ④ 資産管理数量の作成（資産管理数量の作成とは、積算内訳表から分類リストに基づいて直工費・費用（撤去等）・共通費を分類し、固定資産の計上にあたり必要となる金額表を作成します。）

## 7. 業務の実施

### (1) 一般事項

- ① 業務は、提示された設計と条件、適用基準類によって行う。
- ② 業務の着手にあたり、目標となる工事費は監督職員と協議するものとする。

### (2) 環境保全性能

・省エネや環境負荷の低減を図る。  
-----  
-----

### ~~(3) 環境配慮型プロポーザル方式において実施すべきと判断した技術提案~~

-----  
-----  
-----

### (4) 協議及び記録

協議は次の時期に行い、その記録を書面に残すものとする。

- ① 監督職員又は管理技術者が必要と認めたとき
- ② その他（官公庁との協議、調整等を行ったとき、設計条件確定ヒアリング時）

### (5) 適用基準類

関係法令のほか、次の基準等による。

- ① 共通
  - ④ 官庁施設の総合耐震・対津波計画基準（統一基準）（平成25年版）
  - ④ 官庁施設の環境保全性基準（統一基準）（令和4年版）
- ② 設備
  - ④ 公共建築工事標準仕様書（統一基準）（電気設備工事編）（令和4年版）
  - ④ 文部科学省電気設備工事標準仕様書（特記基準）（令和4年版）
  - ④ 公共建築改修工事標準仕様書（統一基準）（電気設備工事編）（令和4年版）
  - ④ 公共建築設備工事標準図（統一基準）（電気設備工事編）（令和4年版）
  - ④ 文部科学省電気設備工事標準図（特記基準）（令和4年版）
  - ④ 電気設備工事特記仕様書書式・同記載要領（令和2年版）※
  - ④ 建築設備耐震設計・施工指針（建設省住宅局建築指導課監修）（2014年版）
  - ・公共建築工事標準仕様書（統一基準）（機械設備工事編）（令和4年版）
  - ・文部科学省機械設備工事標準仕様書（特記基準）（令和4年版）
  - ・公共建築改修工事標準仕様書（統一基準）（機械設備工事編）（令和4年版）
  - ・公共建築設備工事標準図（統一基準）（機械設備工事編）（令和4年版）
  - ・文部科学省機械設備工事標準図（特記基準）（令和4年版）
  - ・機械設備工事特記仕様書書式・同記載要領（令和2年版）※
- ③ 設備積算
  - ④ 公共建築工事積算基準（統一基準）（平成28年版）
  - ④ 公共建築工事共通費積算基準（統一基準）（令和5年版）





## 別紙 1 電子媒体の提出について

電子媒体の提出は以下の通りとする。

- 1) CD-Rのラベルに直接署名又は捺印を行う。
- 2) 受注者は、電子媒体の内容の原本性を証明するために、下に定める様式（電子媒体納品書）に署名又は捺印の上、電子媒体と共に提出する。

業務番号: ○○○○○○○○○○○○ 1/3  
 ○○○○○○○○○○○○○○設計業務

主任監督職員  
 令和○年○月

監督職員

管理技術者

発注者: ○○○○○○○○○○  
 受注者: ○○○○○○○○○○株式会社

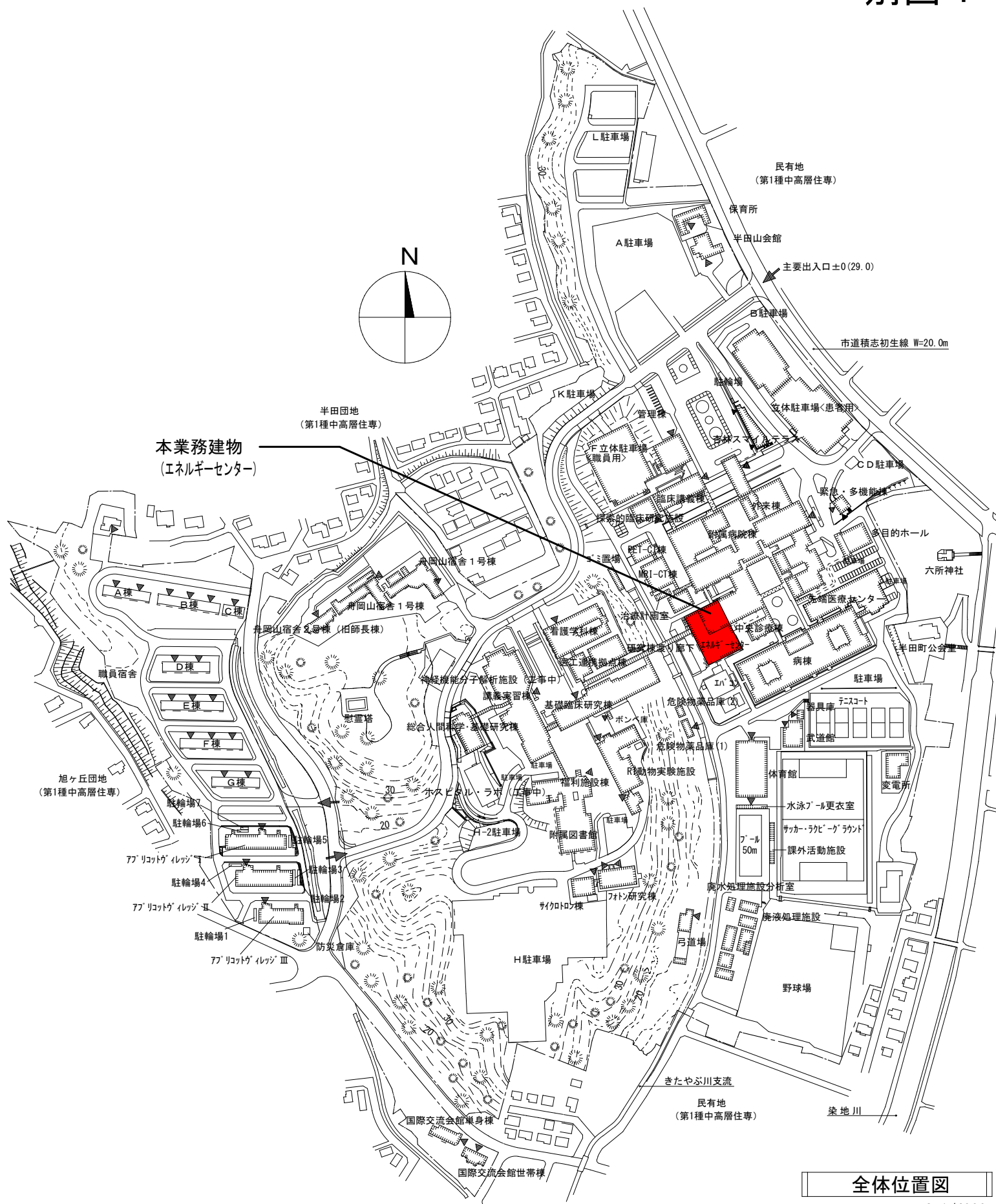
ウイルスチェックに関する情報  
 ウィルス対策ソフト名: ○○○○  
 チェック年月日: ○○○○年○月○日  
 CD-Rフォーマット形式: JOLIET

CD-R のラベル記載例

電子媒体納品書					
主任監督職員 殿					
受注者 (住所) (氏名)					
(管理技術者 氏名) 印					
下記のとおり電子媒体を納品します。					
記					
工事名				工事番号	
電子媒体の種類	規格	単位	数量	納品年月	備考
備考					

電子媒体納品書の書式例

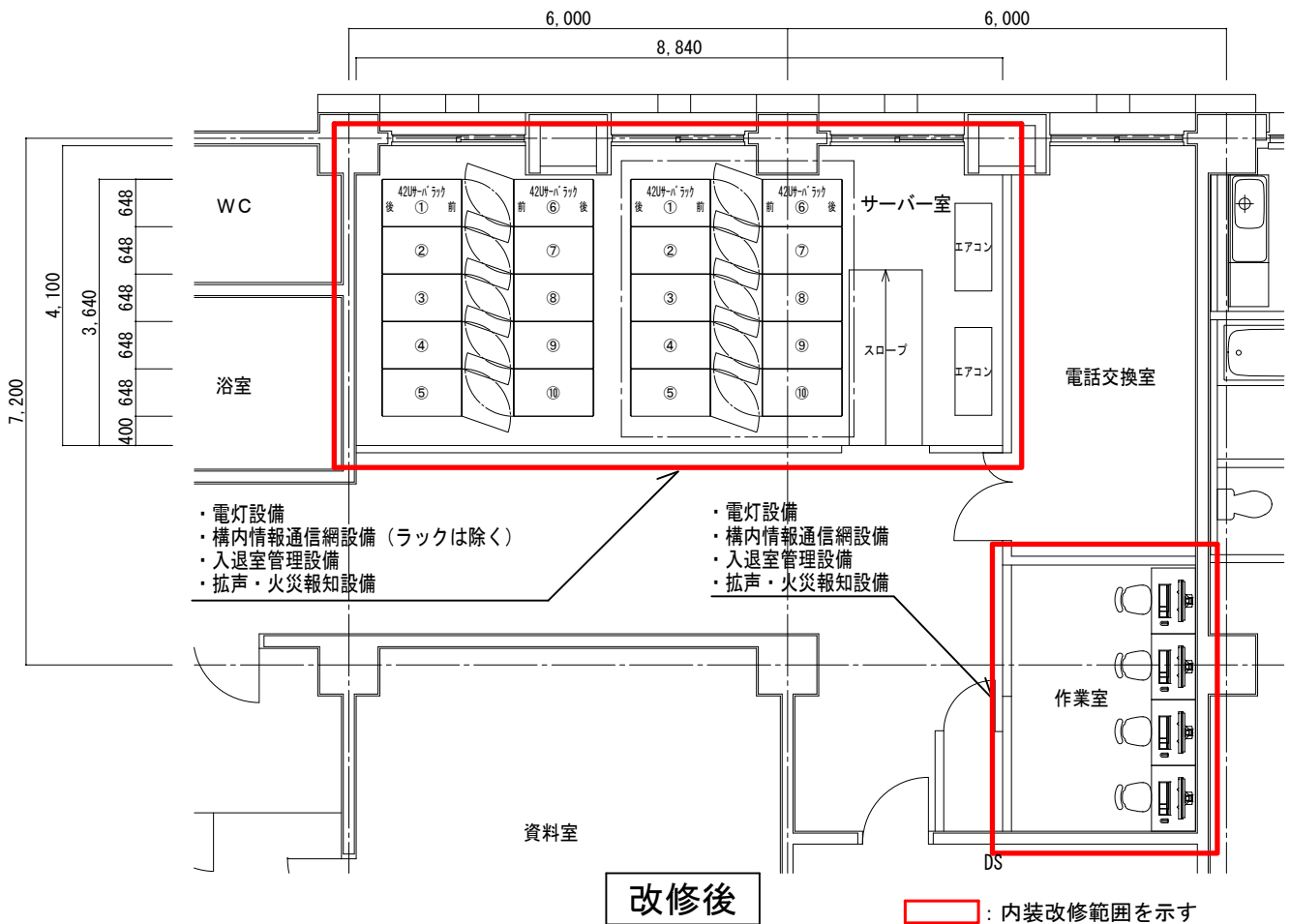
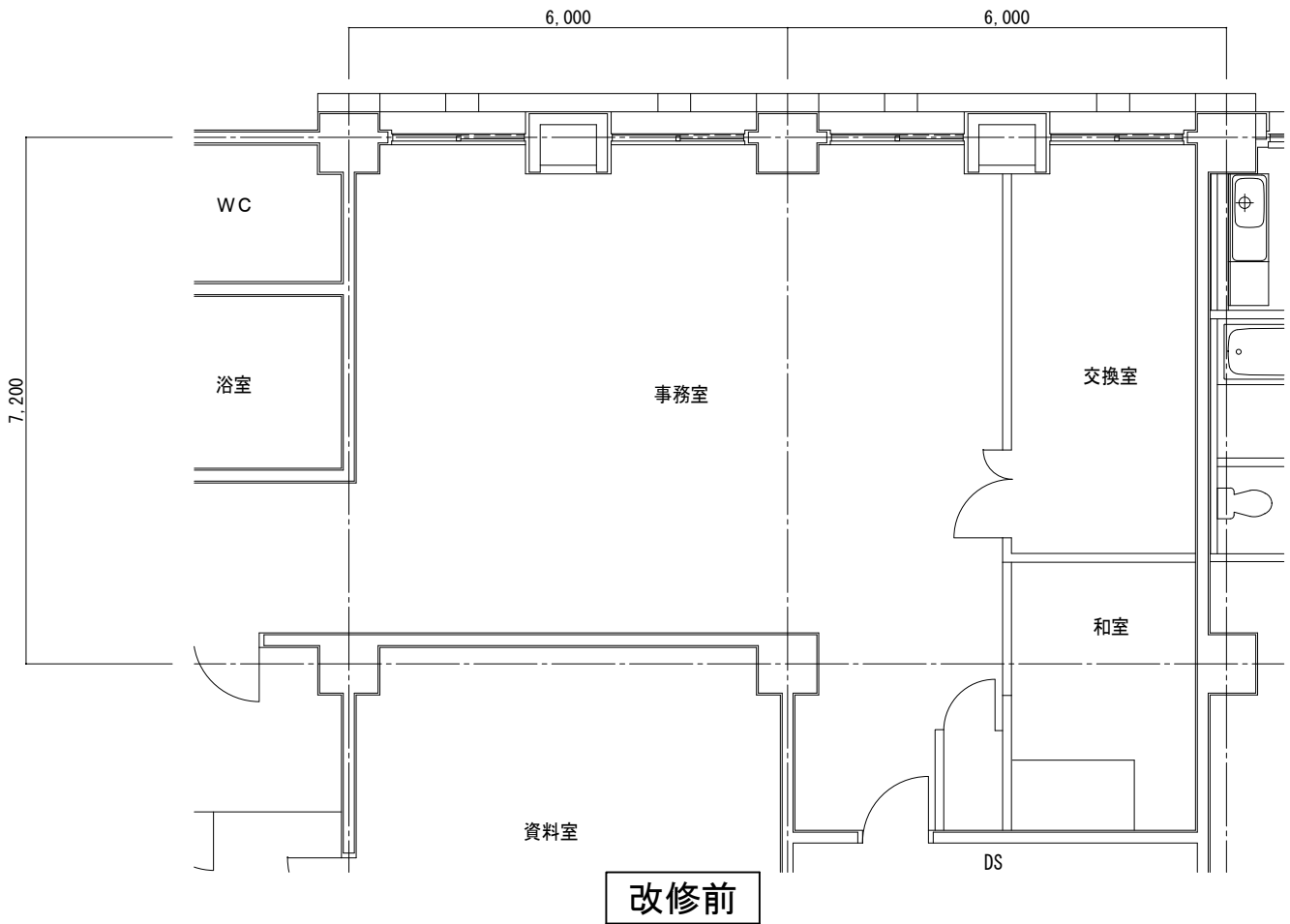
# 別図 1



全体位置図

S=1/4000



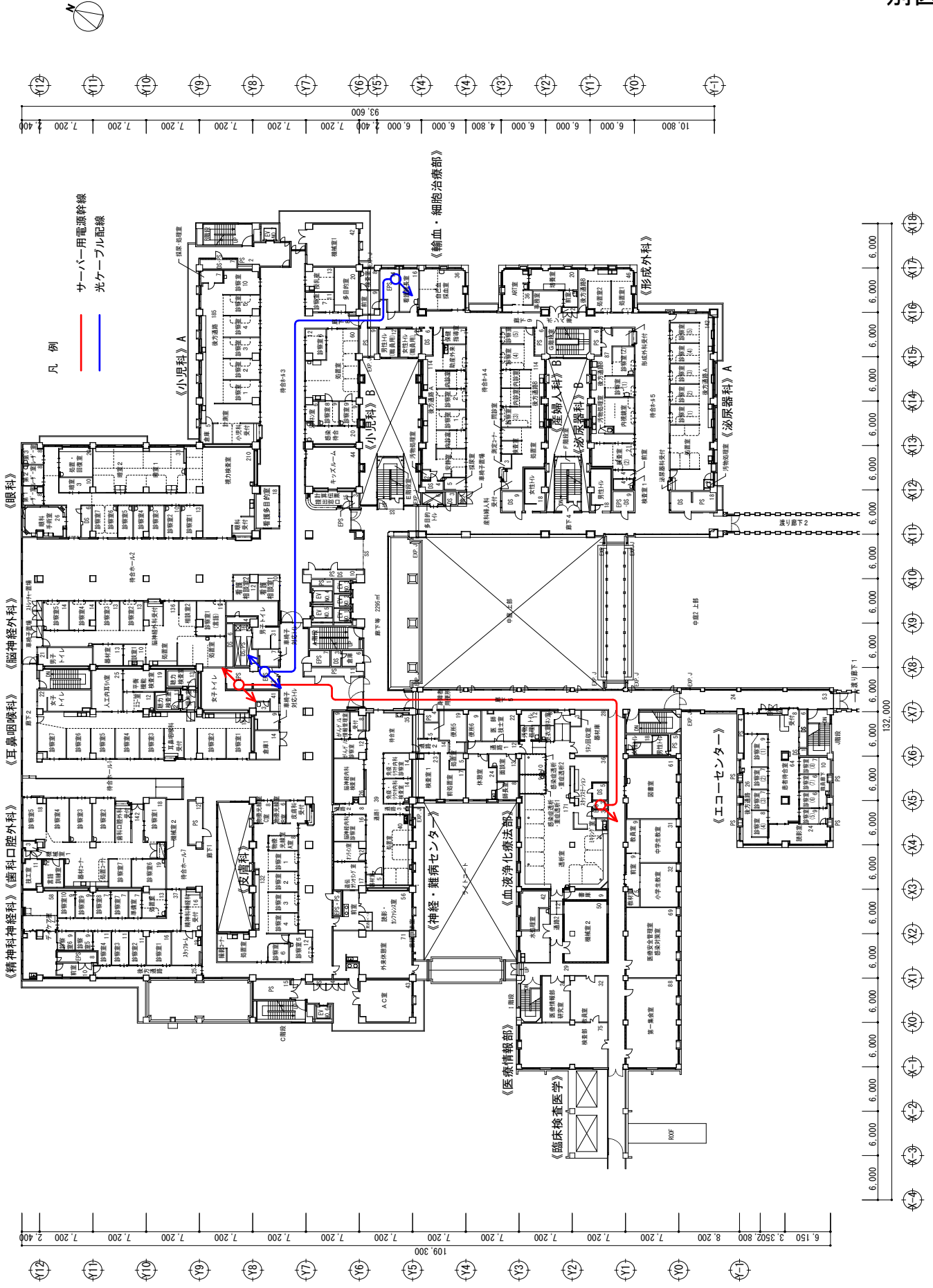


- ・電灯設備
- ・構内情報通信網設備 (ラックは除く)
- ・入退室管理設備
- ・拡声・火災報知設備

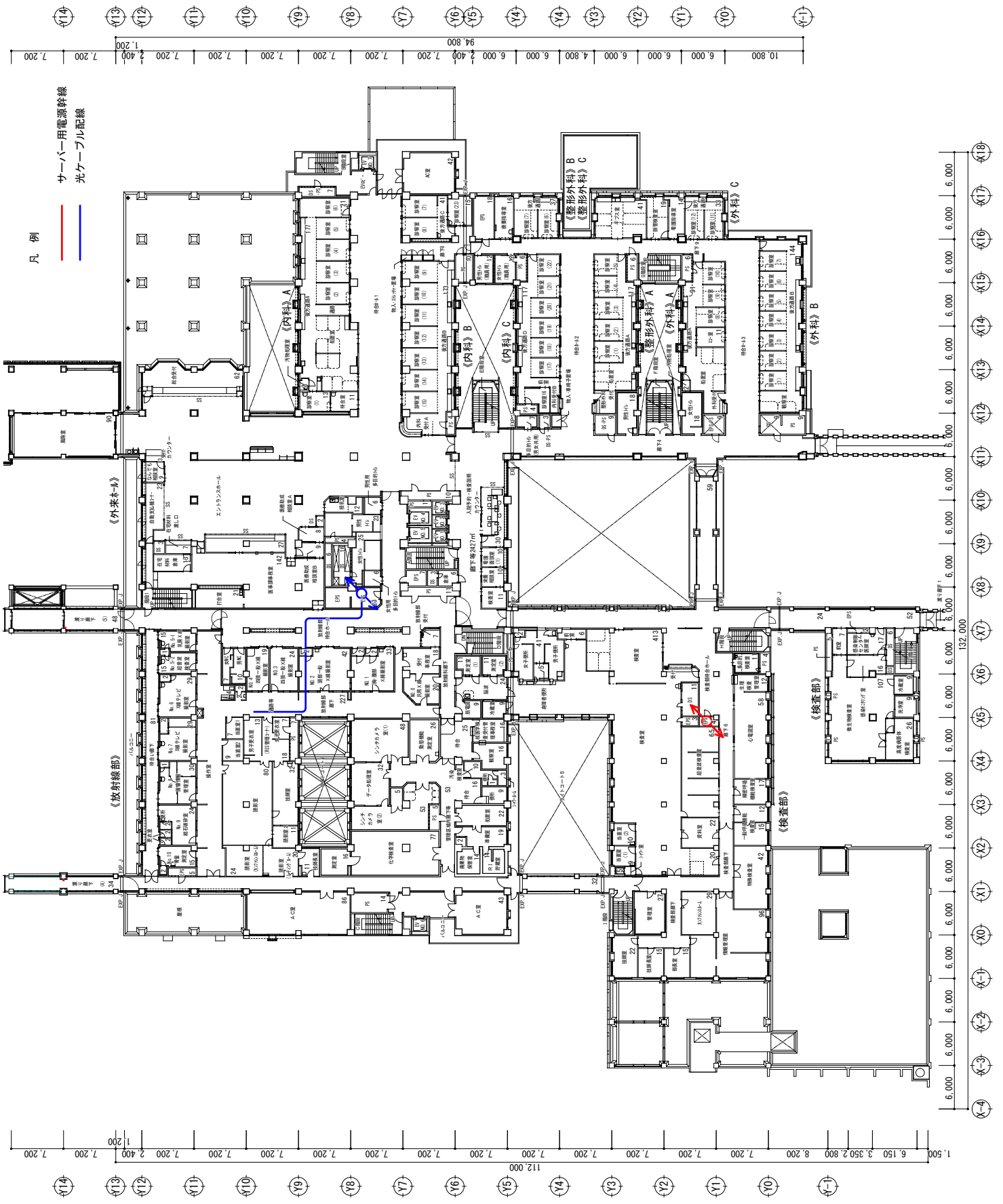
- ・電灯設備
- ・構内情報通信網設備
- ・入退室管理設備
- ・拡声・火災報知設備

内装改修範囲を示す





外来棟 3階平面図



外来棟 2階平面図



