

○国立大学法人浜松医科大学における独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する規程

(平成 29 年 10 月 10 日規程第 54 号)

(趣旨)

第 1 条 この規程は、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律(平成 15 年法律第 59 号。以下「法」という。)その他関係法令の規定に基づき、国立大学法人浜松医科大学(以下「本法人」という。)における独立行政法人等非識別加工情報の提案の募集、提案、作成、審査及び提供に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この規程において「個人情報」とは、生存する個人に関する情報であつて、次の各号のいずれかに該当するものをいう。

(1) 当該情報に含まれる氏名、生年月日、その他の記述等(文書、図画若しくは電磁的記録(電磁的方式(電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式をいう。次項第二号において同じ。))で作られる記録をいう。以下同じ。)に記載され、若しくは記録され、又は音声、動作その他の方法を用いて表された一切の事項(個人識別符号を除く。)をいう。以下同じ。)により特定の個人を識別することができるもの(他の情報と照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含む。)

(2) 個人識別符号が含まれるもの

2 この規程において「個人識別符号」とは、次の各号のいずれかに該当する文字、番号、記号その他の符号のうち、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律施行令(平成 15 年政令第 549 号。以下「保護法施行令」という。)第 1 条で定めるものをいう。

(1) 特定の個人の身体の一部の特徴を電子計算機の用に供するために変換した文字、番号、記号その他の符号であつて、当該特定の個人を識別することができるもの

(2) 個人に提供される役務の利用若しくは個人に販売される商品の購入に関し割り当てられ、又は個人に発行されるカードその他の書類に記載され、若しくは電磁的方式により記録された文字、番号、記号その他の符号であつて、その利用者若しくは購入者又は発行を受ける者ごとに異なるものとなるように割り当てられ、又は記載され、若しくは記録されることにより、特定の利用者若しくは購入者又は発行を受ける者を識別することができるもの

3 この規程において「保有個人情報」とは、本法人の職員(役員及び派遣労働者を含む。以下同じ。)が職務上作成し、又は取得した個人情報であつて、本法人の職員が組織的に利用するものとして、本法人が保有しているものをいう。ただし、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律(平成 13 年法律第 140 号。以下「独立行政法人等情

報公開法」という。)第2条第2項に規定する法人文書に記録されているものに限り、他の情報と照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるもの(他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを除く。)を除く。

- 4 この規程において「本人」とは、個人情報によって識別される特定の個人をいう。
- 5 この規程において「個人情報ファイル」とは、保有個人情報を含む情報の集合物であって、次の各号のいずれかに該当するものとする。
 - (1) 一定の事務の目的を達成するために特定の保有個人情報を電子計算機を用いて検索することができるように体系的に構成したもの
 - (2) 前号のほか、一定の事務の目的を達成するために氏名、生年月日、その他の記述等により特定の保有個人情報を容易に検索することができるように体系的に構成したもの
- 6 この規程において「非識別加工情報」とは、次の各号に掲げる個人情報(他の情報と照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを除く。)を除く。以下この項において同じ。)の区分に応じて当該各号に定める措置を講じて特定の個人を識別することができない(個人に関する情報について、当該個人に関する情報に含まれる記述等により、又は当該個人に関する情報が他の情報と照合することができる個人に関する情報である場合にあっては他の情報(当該個人に関する情報の全部又は一部を含む個人情報その他の個人情報保護委員会規則で定める情報を除く。)と照合することにより、特定の個人を識別することができないことをいう。)ように個人情報を加工して得られる個人に関する情報であって、当該個人情報を復元することができないようにしたものをいう。
 - (1) 第1項第1号に該当する個人情報 当該個人情報に含まれる記述等の一部を削除すること(当該一部の記述等を復元することのできる規則性を有しない方法により他の記述等に置き換えることを含む。)
 - (2) 第1項第2号に該当する個人情報 当該個人情報に含まれる個人識別符号の全部を削除すること(当該個人識別符号を復元することのできる規則性を有しない方法により他の記述等に置き換えることを含む。)
- 7 この規程において「独立行政法人等非識別加工情報」とは、次の各号のいずれにも該当する個人情報ファイルを構成する保有個人情報の全部又は一部(これらの一部に独立行政法人等情報公開法第5条に規定する不開示情報(同条第1号に掲げる情報を除く。以下この項において同じ。))が含まれているときは、当該不開示情報に該当する部分を除く。)を加工して得られる非識別加工情報をいう。

- (1) 国立大学法人浜松医科大学個人情報管理規程（平成 17 年 3 月 28 日規程第 54 号）第 21 条の規定に基づき、法第 11 条に規定する帳簿（以下「個人情報ファイル簿」という。）に掲載するものであること。
 - (2) 本法人に対し、当該個人情報ファイルを構成する保有個人情報が記録されている法人文書の独立行政法人等情報公開法第 3 条の規定による開示の請求があったとしたならば、本法人が次のいずれかを行うこととなるものであること。
 - ア 当該法人文書に記録されている保有個人情報の全部又は一部を開示する旨の決定をすること。
 - イ 独立行政法人等情報公開法第 14 条第 1 項又は第 2 項の規定により意見書の提出の機会を与えること。
 - (3) 本法人の事務及び事業の適正かつ円滑な運営に支障のない範囲内で、法第 44 条の 10 第 1 項の基準に従い、当該個人情報ファイルを構成する保有個人情報を加工して非識別加工情報を作成することができるものであること。
- 8 この規程において「独立行政法人等非識別加工情報ファイル」とは、独立行政法人等非識別加工情報を含む情報の集合物であって、次に掲げるものをいう。
- (1) 特定の独立行政法人等非識別加工情報が、電子計算機を用いて検索することができるように体系的に構成されたもの
 - (2) 前号に掲げるもののほか、特定の独立行政法人等非識別加工情報を容易に検索することができるように体系的に構成したものとして保護法施行令第 3 条で定めるもの
- 9 この規程において「独立行政法人等非識別加工情報取扱事業者」とは、独立行政法人等非識別加工情報ファイルを事業の用に供している者をいう。ただし、次に掲げる者を除く。
- (1) 国の機関
 - (2) 独立行政法人等
 - (3) 地方公共団体
 - (4) 地方独立行政法人（地方独立行政法人法（平成 15 年法律第 118 号）第 2 条第 1 項に規定する地方独立行政法人をいう。以下同じ。）
- 10 この規程において「削除情報」とは、独立行政法人等非識別加工情報の作成に用いた保有個人情報から削除した記述等及び個人識別符号をいう。
- （提案の募集）
- 第 3 条 学長は、毎年度 1 回以上、本法人が保有している個人情報ファイル（個人情報ファイル簿に次条第 1 号に掲げる提案の募集をする旨の記載があるものに限る。以下同じ。）について、当該募集の開始の日から 30 日以上の間を定めて、インターネットの利用その他の適切な方法により、次条第 1 項の提案を募集するものとする。
- 2 学長は、提案の募集に必要な事項をあらかじめ公示するものとする。

(独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案)

第4条 前条の規定による募集に応じて個人情報ファイルを構成する保有個人情報を加工して作成する独立行政法人等非識別加工情報をその事業の用に供する独立行政法人等非識別加工情報取扱事業者になろうとする者は、独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書(別記様式第1号。以下「提案書」という。)を提出し、学長に対して当該事業に関する提案をすることができる。なお、この場合において、代理人によって提案を行うときは、提案書に当該代理人の権限を証する書面を添えて行うものとする。

2 前項の提案書には、次に掲げる書面を添付しなければならない。

(1) 第1項の提案をする者が次条各号のいずれにも該当しないことを誓約する書面(別記様式第2号)

(2) 当該提案に係る事業が、新たな産業の創出又は活力ある経済社会若しくは豊かな国民生活の実現に資するものであることを明らかにする書面

3 前項に掲げるもののほか、次の各号に掲げる場合に依りて、当該各号に定める書類を添付しなければならない。なお、代理人によって提案する場合は、次の第1号から第3号までの規定のうち「提案する者」とあるのは「代理人」と読み替えるものとする。

(1) 提案をする者が個人である場合にあっては、その氏名及び住所又は居所と同一の氏名及び住所又は居所が記載されている運転免許証、健康保険の被保険者証、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号)第2条第7項に規定する個人番号カード、出入国管理及び難民認定法(昭和26年政令第319号)第19条の3に規定する在留カード、日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成3年法律第71号)第7条第1項に規定する特別永住者証明書その他法律又はこれに基づく命令の規定により交付された書類の写しであつて、当該提案をする者が本人であることを確認するに足りるもの

(2) 提案をする者が法人その他の団体である場合にあっては、その名称及び本店又は主たる事務所の所在地並びに代表者の氏名と同一の名称及び本店又は主たる事務所の所在地並びに氏名が記載されている登記事項証明書又は印鑑登録証明書で提案の日前6月以内に作成されたものその他法律又はこれに基づく命令の規定により交付された書類であつて、その者が本人であることを確認するに足りるもの

(3) 提案をする者がやむを得ない事由により前2号に掲げる書類を添付できない場合にあっては、当該提案をする者が本人であることを確認するため本法人が適当と認める書類

(4) 前各号に掲げる書類のほか、本法人が必要と認める書類

4 本法人は、提案書若しくは前2項の規定により提出された書面に不備があり、又はこれらに記載すべき事項の記載が不十分であると認めるときは、第一項の提案をした者

又は代理人に対して、説明を求め、又は当該書面若しくは書類の訂正を求めることができる。

(欠格事由)

第5条 次の各号のいずれかに該当する者は、前条第一項の提案をすることができない。

- (1) 未成年者、成年被後見人又は被保佐人
- (2) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、又は法、個人情報保護に関する法律（平成15年法律第57号）若しくは行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第58号。以下「行政機関個人情報保護法」という。）の規定により刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から起算して2年を経過しない者
- (4) 法第44条の14の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を解除され、その解除の日から起算して2年を経過しない者
- (5) 行政機関個人情報保護法第44条の14の規定により行政機関個人情報保護法第2条第9項に規定する行政機関非識別加工情報（同条第10項に規定する行政機関非識別加工情報ファイルを構成するものに限る。）の利用に関する契約を解除され、その解除の日から起算して2年を経過しない者
- (6) 法人その他の団体であつて、その役員のうち前各号のいずれかに該当する者があるもの

(個人情報ファイルの特定)

第6条 学長は、第4条第1項の提案があつたときは、当該提案に係る個人情報ファイルを特定するため、個人情報ファイル簿に記載された個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の長に照会を行う。

(提案の審査等)

第7条 第4条第1項の提案があつたときは、当該提案が法第44条の7第1項各号に掲げる基準（以下「基準」という。）に適合するかどうか、国立大学法人浜松医科大学情報公開・個人情報保護委員会において審査する。

- 2 学長は、前項の規定により審査した結果、第4条第1項の提案が基準に適合すると認めるときは、審査結果通知（別記様式第3号）により、当該提案をした者に対し、本法人との間で独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結することができる旨を通知する。
- 3 学長は、第1項の規定により審査した結果、第4条第1項の提案が基準のいずれかに適合しないと認めるときは、審査結果通知（別記様式第4号）により、当該提案をした者に対し、理由を付して、その旨を通知する。

(第三者に対する意見書提出の機会の付与等)

第8条 学長は、個人情報ファイル簿に意見書の提出機会が与えられる旨の記載がある個人情報ファイルに係る第4条第1項の提案については、当該提案に係る個人情報ファイルに、国、独立行政法人等、地方公共団体、地方独立行政法人及び当該独立行政法人等非識別加工情報取扱事業者以外の者（以下「第三者」という。）に関する情報が含まれているときは、前条第2項の通知をするに当たり、当該情報に係る第三者に対し、当該第三者に関する情報の内容等について、第三者意見書提出機会付与書（別記様式第5-1号）により、意見書を提出する機会を与えることができる。

2 学長は、前項によるもののほか、次の各号のいずれかに該当するときは、前条第2項の通知に先立ち、当該第三者に対し、提案に係る当該第三者に関する情報の内容等について、第三者意見書提出通知書（別記様式第5-2号）により通知し、意見書を提出する機会を与えなければならない。ただし、当該第三者の所在が判明しない場合は、この限りでない。

(1) 第三者に関する情報が記載されている保有個人情報を開示しようとする場合であって、当該第三者に関する情報が独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律（平成13年法律第140号。以下「独立行政法人等情報公開法」という。）第5条第1号ロ又は同条第2号ただし書に規定する情報に該当すると認められるとき。

(2) 第三者に関する情報が含まれている保有個人情報を独立行政法人等情報公開法第7条の規定により開示しようとするとき。

3 前2項の規定により意見書の提出の機会を与えられた第三者が、第4条第1項の提案に係る独立行政法人等非識別加工情報の作成に反対の意思を示した意見書（別記様式第5-3号）を提出したときは、当該提案に係る個人情報ファイルから当該第三者を本人とする保有個人情報を除いた部分を当該提案に係る個人情報ファイルとみなす。

（独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結）

第9条 第7条第2項の規定による通知を受けた者は、独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結申込書（別記様式第6号）を学長に提出し、第12条に定める手数料を納付することにより、本法人との間で、独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結することができる。

（独立行政法人等非識別加工情報の作成等）

第10条 独立行政法人等非識別加工情報を作成するときは、特定の個人を識別することができないように、かつ作成に用いる保有個人情報を復元することができないようにするために、必要なものとして独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第四章の二の規定による独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する規則（平成29年3月31日個人情報保護委員会規則第2号）第10条で定める基準に従い、当該保有個人情報を加工しなければならない。

（作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案等）

第 11 条 法第 44 条の 11 の規定により個人情報ファイル簿に独立行政法人等非識別加工情報に関する事項が記載された独立行政法人等非識別加工情報をその事業の用に供する独立行政法人等非識別加工情報取扱事業者になろうとする者は、本法人総務課において、又は郵送により、提案書（別記様式第 7 号）を提出し、学長に対して当該事業に関する提案をすることができる。なお、当該独立行政法人等非識別加工情報について第 9 条の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結した者が、当該独立行政法人等非識別加工情報をその用に供する事業を変更しようとするときも、同様とする。

2 第 4 条から前条までの規定は、第 1 項の規定により提案する場合に準用する。この場合において、第 9 条第 2 項中「審査結果通知（別記様式第 3 号）」とあるのは「審査結果通知（別記様式第 8 号）」と、同条第 3 項中「審査結果通知（別記様式第 4 号）」とあるのは「審査結果通知（別記様式第 9 号）」と読み替えるものとする。

（独立行政法人等非識別加工情報の利用に係る手数料）

第 12 条 第 9 条（前条第 2 項において準用する場合を含む。次条において同じ。）の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結する者は、次の各号により手数料を納めなければならない。

(1) 第 9 条の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結する者が納付しなければならない手数料の額は、21,000 円に次に掲げる額を合算した額とする。

ア 第 8 条第 1 項又は第 2 項の規定により意見書の提出の機会を与える第三者 1 人につき 210 円（当該機会を与える場合に限る。）

イ 独立行政法人等非識別加工情報の作成に要する時間 1 時間までごとに 3,950 円

ウ 独立行政法人等非識別加工情報の作成の委託を受けた者に対して支払う額（当該委託をする場合に限る。）

(2) 前条第 2 項において準用する第 9 条の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結する者が納付しなければならない手数料の額は、独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結する者の区分に応じ、次に掲げる額とする。

ア イに掲げる以外の者 第 9 条の規定により当該独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結する者が、前号の規定により納付しなければならない手数料の額と同一の額

イ 第 9 条（前条第 2 項において準用する場合を含む。）の規定により当該独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結した者 12,600 円

2 前項の手数料の納入は、銀行振込によるものとする。

（独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の解除）

第13条 学長は、第9条の規定により独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結した者が次の各号のいずれかに該当するときは、当該契約を解除することができる。

- (1) 偽りその他不正な手段により当該契約を締結したとき。
 - (2) 第5条の各号（第11条第2項において準用する場合を含む。）のいずれかに該当することとなったとき。
 - (3) 当該契約において定められた事項について重大な違反があったとき。
- (雑則)

第14条 この規程に定めるもののほか、独立行政法人等非識別加工情報の提供に関して必要な事項は、別に定める。

附 則

この規程は、平成29年10月10日から施行し、平成29年5月30日から適用する。

様式第1号(第4条第1項関係)

独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書
[別紙参照]

様式第2号(第4条第2項第1号関係)

誓約書
[別紙参照]

様式第3号(第7条第2項関係)

審査結果通知書
[別紙参照]

様式第4号(第7条第3項関係)

審査結果通知書
[別紙参照]

様式第5-1号(第8条第1項関係)

第三者に対する意見書提出機会付与書
[別紙参照]

様式第 5-2 号(第 8 条第 2 項関係)

第三者に対する意見書提出通知書

[別紙参照]

様式第 5-3 号(第 8 条第 3 項関係)

独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する意見書

[別紙参照]

様式第 6 号(第 9 条関係)

独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結申込書

[別紙参照]

様式第 7 号(第 11 条第 1 項関係)

作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書

[別紙参照]

様式第 8 号(第 11 条第 2 項において読み替えて準用する第 7 条第 2 項関係)

審査結果通知書

[別紙参照]

様式第 9 号(第 11 条第 2 項において読み替えて準用する第 7 条第 3 項関係)

審査結果通知書

[別紙参照]

独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書

年 月 日

浜松医科大学学長 殿

郵便番号

（ふりがな）

住所又は居所

（ふりがな）

氏名（自筆で記入したときは、押印を省略できる。）

法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名を記載することとし、代表者が自筆で記入したときは押印を省略できる。） 印

連絡先（連絡のとれる電話番号及び電子メールアドレスを記載すること。担当部署等がある場合は、当該担当部署名及び担当者を記載すること。）

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の5第1項の規定により、次のとおり独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案をします。

1. 個人情報ファイルの名称
2. 独立行政法人等非識別加工情報の本人の数
3. 加工の方法を特定するに足りる事項
4. 独立行政法人等非識別加工情報の利用
 - （1）利用の目的
 - （2）利用の方法
 - （3）利用に供する事業の内容
 - （4）上記（3）の事業の用に供しようとする期間
5. 漏えいの防止等独立行政法人等非識別加工情報の適切な管理のために講ずる措置
6. 独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法

- (1) 提供媒体 CD-R DVD-R
(2) 提供方法 窓口受領 郵送

記載要領

1. 「個人情報ファイルの名称」には、本学のホームページにおいて公表されている個人情報ファイル簿（法第44条の5第1項の提案の募集をする個人情報ファイルである旨が個人情報ファイル簿に記載されている個人情報ファイルに限る。以下同じ。）の「個人情報ファイルの名称」を記載すること。
2. 「提供を求める独立行政法人等非識別加工情報に含まれる本人の数」には、提案をする者が提供を求める独立行政法人等非識別加工情報に含まれる本人の数（下限は1,000人）を記載すること。
3. 「加工の方法を特定するに足りる事項」には、本学において具体的かつ明確に加工の方法を特定できる情報を記載すること。具体的には、個人情報ファイル簿に掲載されている「記録項目」のうち独立行政法人等非識別加工情報として提供を希望する記録項目名及び当該記録項目名ごとの情報の程度（例えば、記録項目が「住所」であれば「都道府県名のみ」とする。）を記載すること。なお、提案のあった個人情報ファイルを構成する保有個人情報に、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第5条第1号以外の不開示情報が含まれる場合、当該不開示情報に該当する部分は加工対象から除かれることに注意すること。
4. 「独立行政法人等非識別加工情報の利用」には、(1)から(4)までの事項を具体的に記載すること。また、(4)の「上記(3)の事業の用に供する期間」には、事業の目的内容並びに独立行政法人等非識別加工情報の利用目的及び方法からみて必要な期間を記載すること。
5. 「漏えいの防止等独立行政法人等非識別加工情報の適切な管理のために講ずる措置」には、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律についてのガイドライン（独立行政法人等非識別加工情報編）」を踏まえて記載すること。
6. 「独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法」には、該当する口のチェックボックスに「レ」マークを入れること。
7. 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

誓 約 書

年 月 日

浜松医科大学学長 殿

（ふりがな）

氏 名（自筆で記入したときは、押印を省略できる。
法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名
を記載することとし、代表者が自筆で記入したときは
押印を省略できる。） 印

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律 第44条の5第3項

第44条の12第2項において

準用する第44条の5第3項

の規定により提案する者（及びその役員）が、同法第44条の6各号に該当しないことを誓約します。

記載要領

1. 不要な文字は、抹消すること。
2. 役員とは、取締役、執行役、業務執行役員、監査役、理事及び監事又はこれらに準ずるものをいう。
3. 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

浜医大 第 号
年 月 日

審査結果通知書

様

国立大学法人浜松医科大学

学 長



年 月 日付け「独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」について、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の7第1項各号に定める基準に適合するものと認めましたので、同条第2項の規定により、以下の事項を通知します。

1. 契約の締結

国立大学法人浜松医科大学学長との間で独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結することができます。

独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結を申し込む場合は、下記2. に従って手数料を納付の上、国立大学法人浜松医科大学における独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する取扱規程第11条の別記様式第6号「独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結申込書」を年 月 日（必着）までに提出してください。

2. 手数料

- (1) 納付すべき手数料の額
- (2) 手数料の納付方法
- (3) 手数料の納付期限

3. 独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法

4. その他

浜医大 第 号
年 月 日

審査結果通知書

様

国立大学法人浜松医科大学

学 長



年 月 日付け「独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」について、以下の理由により、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（以下「法」という。）第44条の7第1項第 号の基準に適合しないことから、同条第3項の規定により通知します。

（提案が法第44条の7第1項各号に掲げる基準に適合しない理由）

浜医大 第 号
年 月 日

第三者に対する意見書提出機会付与書

様

国立大学法人浜松医科大学

学 長



（あなた、貴社等）に関する情報が記録されている下記の個人情報ファイルについて、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の5の規定による提案があり、当該提案について審査等を行う際の参考とするため、同法第44条の8第1項の規定に基づき、御意見を伺うこととしました。

つきましては、当該個人情報ファイルにより作成した独立行政法人等非識別加工情報を提供することについて御意見があるときは、同封した「独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する意見書」を提出いただきますようお願いいたします。

なお、提出期限までに同意見書の御提出がない場合には、特に御意見がないものとして取り扱わせていただきます。

記

1 提案のあった個人情報ファイルの名称

--

2 提案があった年月日

年 月 日

3 上記個人情報ファイルに記録されている（あなた、貴社等）に関する情報の内容

--

4 意見書の提出先

5 意見書の提出期限

年 月 日

6 問い合わせ先

浜医大 第 号
年 月 日

第三者に対する意見書提出通知書

様

国立大学法人浜松医科大学

学 長



（あなた、貴社等）に関する情報が記録されている下記の個人情報ファイル簿について、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（以下「独立行政法人等個人情報保護法」という。）第44条の5の規定による提案があり、当該個人情報ファイルにより作成した独立行政法人等非識別加工情報を提案者に提供したいと考えています。

つきましては、同法第44条の8第1項の規定に基づき、御意見を伺いますので、当該独立行政法人等非識別加工情報を提供することについて御意見があるときは、同封した「独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する意見書」を提出いただきますようお願いいたします。

なお、提出期限までに同意見書の御提出がない場合には、特に御意見がないものとして取り扱わせていただきます。

記

1 提案のあった個人情報ファイル簿の名称

--

2 提案のあった年月日

年 月 日

3 独立行政法人等個人情報保護法第44条の8第1項に準用された独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第14条第2項第1号又は第2号の規定の適用区分及び適用理由

法第14条第2項第1号適用（人の生命、健康、生活又は財産を保護するために、公にすることが必要であると認められる情報に該当すると認められるとき。）

法第14条第2項第2号適用（開示することが公益上特に必要であると認めるとき。）

【上記の適用理由】

4 上記個人情報ファイルに記録されている（あなた、貴社等）に関する情報の内容

5 意見書の提出先

6 意見書の提出期限

年 月 日

7 問い合わせ先

年 月 日

独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する意見書

浜松医科大学学長 殿

氏名又は名称
住所又は居所
連絡先電話番号

年 月 日付けで照会のあった下記の独立行政法人等非識別加工情報の提供について、下記のとおり意見を提出します。

記

1 照会のあった個人情報ファイルの名称

--

2 意見

(1) 上記個人情報ファイルに係る独立行政法人等非識別加工情報の提供による支障（不利益）の有無

(2) 支障（不利益）の具体的内容

3 問い合わせ先

年 月 日

独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結申込書

浜松医科大学学長 殿

郵便番号

（ふりがな）

住所又は居所

（ふりがな）

氏 名（自筆で記入したときは、押印を省略できる。

法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名
を記載することとし、代表者が自筆で記入したときは、
押印を省略できる。） 印

連絡先（連絡のとれる電話番号及び電子メールアドレスを記載
すること。担当部署等がある場合は、当該担当部署名
及び担当者を記載すること。）

年 月 日付け浜医大 第 号の「審査結果通知書」を受領しましたので、
独立行政法人等の保有する個人情報保護に関する法律 第44条の9
第44条の12第2項で準用する第44条の9
の規定により、独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結を申し込みます。

記載要領

1. 不要の文字は、抹消すること。
2. 独立行政法人等非識別加工情報の利用に係る手数料は、審査結果通知書により通知した事項に従って納付すること。
3. 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

年 月 日

作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書

浜松医科大学学長 殿

郵便番号

（ふりがな）

住所又は居所（法人その他の団体にあつては、本店又は主たる事務所の所在地を記載すること。）

（ふりがな）

氏名（自筆で記入したときは、押印を省略できる。法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名を記載することとし、代表者が自筆で記入したときは押印を省略できる。）

印

連絡先（連絡のとれる電話番号及び電子メールアドレスを記載すること。担当部署等がある場合は、当該担当部署名及び担当者を記載すること。）

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律 第44条の12第1項前段

第44条の12第1項後段

により、以下のとおり作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業（又は事業の変更）に関する提案をします。

1. 提案に係る独立行政法人等非識別加工情報を特定するに足りる事項
2. 独立行政法人等非識別加工情報の利用
 - （1）利用の目的
 - （2）利用の方法
 - （3）利用に供する事業の内容
 - （4）上記（3）の事業の用に供しようとする期間
3. 漏えいの防止等独立行政法人等非識別加工情報の適切な管理のために講ずる措置
4. 独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法
 - （1）提供媒体 CD-R DVD-R
 - （2）提供方法 窓口受領 郵送

記載要領

1. 不要な文字は、抹消すること。
2. 「提案に係る独立行政法人等非識別加工情報を特定するに足りる事項」には、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（以下「法」という。）第 44 条の 11 の規定により個人情報ファイル簿に記載された独立行政法人等非識別加工情報の概要を記載すること。
3. 「独立行政法人等非識別加工情報の利用」には、（1）から（4）までの事項を具体的に記載すること。また、（4）の「上記（3）の事業の用に供しようとする期間」には、事業の目的、内容並びに独立行政法人等非識別加工情報の利用目的及び方法からみて必要な期間を記載すること。
4. 「漏えいの防止等独立行政法人等非識別加工情報の適切な管理のために講ずる措置」には、「個人情報の保護に関する法律についてのガイドライン（匿名加工情報編）」を踏まえて記載すること。
5. 「独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法」には、該当する口のチェックボックスに「レ」マークを入れること（法第 44 条の 12 第 1 項前段の提案をする場合に限る。）。
6. 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とすること。

浜医大 第 号
年 月 日

審査結果通知書

様

国立大学法人浜松医科大学

学 長



年 月 日付け「作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」について、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の12第2項で準用する第44条の7第1項第1号及び第4号から第7号までに掲げる基準に適合すると認めるので、同条第2項の規定により、以下の事項を通知します。

1. 契約の締結

国立大学法人浜松医科大学学長との間で独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約を締結することができます。独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結を申し込む場合は、下記2. に従って手数料を納付の上、国立大学法人浜松医科大学における独立行政法人等非識別加工情報の提供に関する取扱規程第9条の別記様式第6号「独立行政法人等非識別加工情報の利用に関する契約の締結申込書」を 年 月 日（必着）までに提出してください。

2. 手数料

- (1) 納付すべき手数料の額
- (2) 手数料の納付方法
- (3) 手数料の納付期限

3. 独立行政法人等非識別加工情報の提供の方法

4. その他

別記様式第9号（第11条第2項において読み替えて準用する第7条第3項関係）

浜医大 第 号
年 月 日

審査結果通知書

様

国立大学法人浜松医科大学学長

学 長



年 月 日付け「作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」について、以下の理由により、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の12第2項で準用する第44条の7第1項第 号の基準に適合しないと認めるので、同条第3項の規定により通知します。

（提案が独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第44条の12第2項で準用する第44条の7第1項第1号及び第4号から第7号までに掲げる基準に適合しないと認める理由）